

**DEPARTEMENT DE  
LA HAUTE-SAVOIE**

\*\*\*

**ARRONDISSEMENT  
DE ST JULIEN-EN-  
GENEVOIS**

\*\*\*

**REPUBLIQUE FRANCAISE**

**COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION  
ANNEMASSE – LES VOIRONS – AGGLOMERATION**

**SIEGE : 11, AVENUE EMILE ZOLA – 74100 ANNEMASSE**

**EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS  
DU CONSEIL**

**OBJET :**

**Séance du : mercredi 25 février 2026**

**MISE À JOUR DU  
TABLEAU DES  
EMPLOIS**

**Convocation du : 12 février 2026**

**Nombre de membres en exercice au jour de la séance : 56**

**Président de séance : Gabriel DOUBLET**

**N° CC\_2026\_0032**

**Secrétaire de séance : Nadège ANCHISI**

**Membres présents :**

Laurent GILET, Christian DUPESSEY, Christian AEBISCHER, Ines AYEYB, Michel BOUCHER, Dominique LACHENAL, Nicolas LEBEAU-GUILLOT, Chadia LIMAM, Mylène SAILLET RAPHOZ, Pascal SAUGE, Yves CHEMINAL, Marie-Claire TEPPE-ROGUET, Claude ANTHONIOZ, Marion BARGES-DELATTRE, Anny MARTIN, Jean-Michel VOUILLOT, Nadège ANCHISI, Antoine BLOUIN, Anne FAVRELLE, Odette MAITRE, Stéphane PASSAQUAY, Denis MAIRE, Jean-Luc SOULAT, Pauline PLAGNAT-CANTOREGGI, Gabriel DOUBLET, Yannick CHARVET, Danielle COTTET, Patrick ANTOINE, Jean-Pierre BELMAS, Michel COLLOT, Véronique FENEUL, Pascale PELLIER, Nadine JACQUIER, Daniel DE CHIARA, Maurice LAPERROUSAZ, Marie-Jeanne MILLERET, Sophie VILLARI, Pascal ROPHILLE

**Représentés :**

Maryline BOUCHÉ par Dominique LACHENAL, Robert BURGNIARD par Pascal SAUGE, Louiza LOUNIS par Nicolas LEBEAU-GUILLOT, Bernard BOCCARD par Marion BARGES-DELATTRE

**Excusés :**

Guillaume MATHÉLIER, Bertilla LE GOC, François LIERMIER, Kévin CHALEIL-DOS-RAMOS, Géraldine VALETTE-GURRIERI, Djamel DJADEL, Amine MEHDI, Paulette CLERC, Jean-Paul BOSLAND, Joanny DEGUIN, Isabelle VINCENT, Julien BEAUCHOT, Cuneyt YESILYURT, Leila YESIL

\*\*\*

**VU** les dispositions de l'article L. 313-1 du Code général de la fonction publique (CGFP) qui énonce que les emplois de chaque collectivité ou établissement public sont créés par l'organe délibérant de la collectivité ou de l'établissement ;

**VU** la délibération du Conseil communautaire N°CC\_2025\_0186 du 17 décembre 2025, portant approbation des dernières modifications en date apportées au tableau des emplois ;

**CONSIDÉRANT** qu'il appartient à l'organe délibérant de déterminer les emplois à temps complet ou non-complet, nécessaires au bon fonctionnement des services en procédant à leurs créations ou suppressions ;

**CONSIDÉRANT** qu'il convient de créer 5 emplois permanents :

**- au budget principal :**

- 1 poste à temps complet d'assistant.e de gestion locative, relevant de la catégorie C, appartenant à la filière administrative, au grade d'adjoint administratif, auprès de la Direction de l'Immobilier, des Assurances et des Affaires Générales (DIAAG), afin d'assurer la sécurisation financière et juridique de la gestion locative, la valorisation et la pérennisation du patrimoine de l'EPCI ;

- 1 poste à temps complet de technicien - piscinier, relevant de la catégorie C, appartenant à la filière technique, au grade d'adjoint technique, pour l'équipement Château Bleu, au sein de la Direction de la Culture, Jeunesse et Sport (DCJS), conformément à l'avis favorable du Bureau communautaire émis le 3 février 2026 ;

- 1 poste à temps complet de chargé.e de mission "inclusion sociale", relevant de la catégorie A, appartenant à la filière administrative, au grade d'attaché, auprès de la Direction de la Cohésion Sociale (DCS), dans le cadre du renouvellement de la convention territoriale avec la Caisse d'Allocations Familiales (CAF), financé à hauteur de 50 % d'un Équivalent Temps Plein (ETP), dans la limite de 24 000 euros ;

**- au budget Eau/Assainissement :**

- 1 poste à temps complet de chargé.e de missions foncières, relevant de la catégorie A, appartenant à la filière administrative, au grade d'attaché, auprès de la Direction de l'Eau et de l'Assainissement (DEA), pour régulariser et suivre les servitudes et les autres dispositifs permettant de garantir la pérennité des canalisations d'eau et d'assainissement (pris en charge à 50 % sur le budget Eau et à 50 % sur le budget Assainissement) ;

**- au budget des ordures ménagères :**

- 1 poste à temps complet d'assistant.e polyvalent.e, relevant de la catégorie C, appartenant à la filière technique, au grade d'agent de maîtrise, auprès de la Direction de la Gestion des Déchets (DGD), pour répondre à un besoin de renfort administratif permanent au sein du secrétariat de la direction opérationnelle ;

**CONSIDÉRANT** qu'il convient également de créer 3 contrats de projet :

**- au budget principal :**

- 1 contrat de projet à temps complet de 3 ans pour un poste de référent.e numérique polyvalent.e, relevant de la catégorie B, appartenant à la filière culturelle, au grade d'assistant territoriale de conservation du patrimoine et des bibliothèques, auprès de la DCJS, dans le cadre du développement du réseau Intermède (un cofinancement est attendu de la Direction Régionale des Affaires Culturelles - DRAC et de Savoie-Biblio) ;

**- au budget Eau :**

- 1 contrat de projet à temps complet de 18 mois pour un poste de releveur, relevant de la catégorie C, appartenant à la filière technique, au grade d'adjoint technique, auprès de la DEA, étant précisé que ce contrat de projet a été créé le 18 décembre 2024 (N° CC\_2024\_0168) et qu'il est nécessaire de le prolonger en lien avec le projet de télé-relève pour 18 mois supplémentaires ;

**- au budget Assainissement :**

- 1 contrat de projet à temps complet de 3 ans pour un poste d'ingénieur d'exploitation Usine de DÉPollution (UDEP), relevant de la catégorie A, appartenant à la filière technique, au grade d'ingénieur, auprès de la DEA, et dont la durée correspond au projet de fin de rénovation actuelle de l'UDEP de GAILLARD ;

**CONSIDÉRANT** que, suite à des mobilités et recrutements d'agents, ainsi qu'à l'évolution de certains besoins de manière accessoire, il est nécessaire de modifier 10 postes ;

Le Conseil Communautaire, entendu l'exposé du rapporteur,

Après en avoir délibéré :

Pour : 41

Abstention : 1

DECIDE :

**D'APPROUVER** les mises à jour des tableaux des emplois et des effectifs de l'Établissement Public de Coopération Intercommunale (EPCI), telles que présentées et détaillées dans les annexes ci-jointes ;

**D'AUTORISER** Monsieur le Président ou son représentant à exécuter la présente délibération et à signer tous les documents afférents ;

**DE DIRE** que les crédits sont prévus au budget principal et aux budgets annexes de l'Eau, de l'Assainissement et des Ordures Ménagères, pour ce qui concerne les mises à jour à opérer.

Envoyé en préfecture le 02/03/2026

Reçu en préfecture le 02/03/2026

Publié le 03/03/2026

ID : 074-200011773-20260226-CC\_2026\_0032-DE



Signé électroniquement par : Gilles RAVINET

Date de signature : 26/02/2026

Qualité : Agglo - DGS

Signé électroniquement par : Nadège ANCHISI


Date de signature : 27/02/2026

Qualité : Agglo - Secrétaire Conseil Communautaire

*La présente délibération peut faire l'objet d'un recours gracieux devant Monsieur le Président d'Annemasse Agglo dans le délai de deux mois à compter de sa publication ou de sa notification. Un recours contentieux peut également être introduit devant le Tribunal administratif de Grenoble dans le délai de deux mois à compter de la notification de la délibération ou de sa date de publication, ou à compter de la réponse d'Annemasse Agglo, si un recours gracieux a été préalablement déposé.*

**Mise à jour des Tableaux des Emplois  
Annemasse Agglomération  
25 février 2026**


Envoyé en préfecture le 02/03/2026  
Reçu en préfecture le 02/03/2026  
Publié le 03/03/2026  
ID : 074-200011773-20260226-CC\_2026\_0032-DE



BUDGET	CREATIONS DE POSTES					
EMPLOIS PERMANENTS						
	Création du poste	Création du grade	temps de travail	Date d'effet	Direction	Commentaires
BUDGET PRINCIPAL	Assistant.e de gestion locative	Adjoint administratif	temps complet	25/02/2026	Direction de l'Immobilier, Assurances et Affaires Générales (DIAAG)	Besoin permanent pour assurer la sécurisation financière et juridique de la gestion locative, la valorisation et la pérennisation du patrimoine de la collectivité
	Chargé.e de mission inclusion sociale	Attaché territorial	temps complet	25/02/2026	Direction de la Cohésion Sociale (DCS)	Accompagnement du développement des actions d'inclusion sociale issues du renouvellement de la convention territoriale avec la Caisse d'Allocations Familiales Financement de la CAF à hauteur de 50% d'un ETP dans la limite de 24 000 euros
	Technicien piscinier	Adjoint technique	temps complet	25/02/2026	Direction de la Culture, Jeunesse et Sports (DCJS)	Création d'un poste technique supplémentaire à Château Bleu (cf. avis du Bureau Communautaire du 03/02/2026)
BUDGET EAU	Chargé.e de missions foncières	Attaché territorial	temps complet	25/02/2026	Direction de l'Eau et de l'Assainissement (DEA)	Régularisation et suivi des servitudes ou autres dispositifs permettant de garantir la pérennité des canalisations d'eau et d'assainissement (50% EAU / 50% ASSAINISSEMENT)
BUDGET ORDURES MENAGERES	Assistant.e polyvalent.e	Agent de maîtrise	temps complet	25/02/2026	Direction de la Gestion des Déchets (DGD)	Besoin permanent d'assurer un renfort administratif au secrétariat de la DGD
CONTRATS DE PROJET						
	Création du poste	Création du grade	temps de travail	Date d'effet	Direction	Commentaires
BUDGET PRINCIPAL	Référent.e numérique polyvalent.e	Assistant territorial de conservation du patrimoine et des bibliothèques	temps complet	25/02/2026	Direction de la Culture, Jeunesse et Sports (DCJS)	Contrat de projet de 3 ans - dans le cadre du développement du réseau Intermède - cofinancement attendu de la DRAC et de Savoie Biblio
BUDGET EAU	Releveur	Adjoint technique	temps complet	25/02/2026	Direction de l'Eau et de l'Assainissement (DEA)	prolongation du contrat de projet en lien avec la télérelève pour 18 mois supplémentaires
BUDGET ASSAINISSEMENT	Ingénieur exploitation UDEP	Ingénieur	temps complet	12/05/2026	Direction de l'Eau et de l'Assainissement (DEA)	Contrat de projet de 3 ans - la durée de ce contrat de projet est calée sur le projet de fin de rénovation actuelle de l'udep

**Mise à jour des Tableaux des Emplois  
Annemasse Agglomération  
25 février 2026**

Envoyé en préfecture le 02/03/2026  
Reçu en préfecture le 02/03/2026  
Publié le 03/03/2026  
ID : 074-200011773-20260226-CC\_2026\_0032-DE



BUDGET	AJUSTEMENTS POSTES SUITE A RECRUTEMENT, MOBILITE, EVOLUTION DES BESOINS					
	EMPLOIS PERMANENTS					
	Suppression du grade	Création du grade	temps de travail	Date d'effet	Direction	Commentaires
BUDGET PRINCIPAL	Attaché	Attaché principal	temps complet	25/02/2026	Direction des Richesses Humaines (DRH)	suite à mobilité
	Attaché principal	Attaché	temps complet	25/02/2025	Direction Générale - Service des Politiques Partenariales (SPP)	suite à mobilité
	Rédacteur	Rédacteur principal 2e classe	temps complet	25/02/2026	Direction des Richesses Humaines (DRH)	suite à mobilité
	Rédacteur principal 2e classe	Technicien principal 1e classe	temps complet	25/02/2025	Direction de la Commande Publique (DCP)	suite à recrutement
	Technicien	Ingénieur	temps complet	20/03/2026	Direction des Systèmes d'Information et des Usages Numériques (DISUN)	suite à évolution du besoin
BUDGET ASSAINISSEMENT	Agent de maitrise principal	Adjoint technique	temps complet	25/02/2025	Direction de l'Eau et de l'Assainissement (DEA)	suite à évolution du besoin
	Ingénieur	Ingénieur principal	temps complet	25/02/2025	Direction de l'Eau et de l'Assainissement (DEA)	suite à recrutement
	Technicien	Ingénieur	temps complet	02/03/2026	Direction de l'Eau et de l'Assainissement (DEA)	suite à évolution du besoin
BUDGET ORDURES MENAGERES	Agent de maitrise principal	Adjoint technique	temps complet	25/02/2026	Direction de la Gestion des Déchets (DGD)	suite à recrutement
	Agent de maitrise principal	Adjoint technique	temps complet	25/02/2026	Direction de la Gestion des Déchets (DGD)	suite à recrutement

## Tableau des effectifs par grade du 31/12/2025 pour la collectivité ANNEMASSE VOIRONNS AGGLOME

Budgets (si renseignés) :

- 03 EAU
- 01 BUDGET PRINCIPAL
- 04 ORDURES MENAGERES
- 02 ASSAINISSEMENT

## Tableau des effectifs par grade du : 31/12/2025.

**0001 ANNEMASSE VOIRONS AGGLOMERATION**  
**Consommation théorique inférieure ou égale à 100 %**

Envoyé en préfecture le 02/03/2026  
Reçu en préfecture le 02/03/2026  
Publié le 03/03/2026  
ID : 074-200011773-20260226-CC\_2026\_0032-DE

**S<sup>2</sup>LOW**  
08/01/2026 à 14:14

**Budget 01 - BUDGET PRINCIPAL**

## Tableau des effectifs par grade du : 31/12/2025.

### 0001 ANNEMASSE VOIRONS AGGLOMERATION Consommation théorique inférieure ou égale à 100 %

Envoyé en préfecture le 02/03/2026

Reçu en préfecture le 02/03/2026

Publié le 03/03/2026

08/01/2026 à 14:14  
ID : 074-200011773-20260226-CC\_2026\_0032-DE

Grade	Catég.	Nb postes budgétaires	Nb postes budgétaires consommés	Nb ETP	Dont temps non complet	Dont enveloppes
COCA Collaborateur de cabinet	0	1	1	1		
1005 Administrateur	A	1	0	1		
1008 Administrateur général	A	1	0	1		
1009 Attaché HCl	A	1	1	1		
1010 Attaché	A	46	45	46		
1019 Attaché Pal	A	11	11	11		
1036 Rédacteur	B	15	15	15		
1037 Rédacteur Pal 2Cl	B	9	8	9		
1038 Rédacteur Pal 1Cl	B	4	4	4		
1054 Adjt adm	C	28	27	27.8	1 poste à 0.8 ETP	
1057 Adjt adm Pal 2Cl	C	6	5	6		
1058 Adjt adm Pal 1Cl	C	13	13	13		
1202 D.G.A.40 a 150 mille hab	A	1	1	1		
2010 Technicien	B	13	13	13		
2012 Technicien Pal 2Cl	B	7	7	7		
2014 Technicien Pal 1Cl	B	1	1	1		
2200 Agent maitrise	C	7	7	7		
2208 Agent maitrise Pal	C	8	8	8		
2410 Adjt tech	C	32	31	32		
2416 Adjt tech Pal 2Cl	C	16	16	16		
2418 Adjt tech Pal 1Cl	C	2	2	2		
2720 Ingénieur	A	16	16	16		
2722 Ingénieur Pal	A	7	7	7		
2742 Ingénieur en chef	A	1	1	1		
3010 Prof ens art CIN	A	11	10	8.09	1 poste à 0.66 ETP 1 poste à 0.52 ETP 1 poste à 0.26 ETP 1 poste à 0.24 ETP 1 poste à 0.69 ETP 1 poste à 0.72 ETP	
3012 Prof ens art HCl	A	1	1	1		

Tableau des effectifs par grade du : 31/12/2025.

0001 ANNEMASSE VOIRONS AGGLOMERATION  
Consommation théorique inférieure ou égale à 100 %

3042	Assist ens art Pal 2CI	B	48	40	27.77	2 postes à 0.15 ETP 1 poste à 0.66 ETP 4 postes à 0.5 ETP 1 poste à 0.85 ETP 1 poste à 0.21 ETP 2 postes à 0.35 ETP 1 poste à 0.76 ETP 2 postes à 0.4 ETP 5 postes à 0.25 ETP 1 poste à 0.81 ETP 1 poste à 0.2 ETP 1 poste à 0.83 ETP 1 poste à 0.75 ETP 1 poste à 0.18 ETP 2 postes à 0.7 ETP 1 poste à 0.28 ETP 1 poste à 0.56 ETP 1 poste à 0.49 ETP 2 postes à 0.38 ETP 2 postes à 0.55 ETP 1 poste à 0.45 ETP 1 poste à 0.8 ETP 1 poste à 0.63 ETP
3044	Assist ens art Pal 1CI	B	23	17	15.82	1 poste à 0.5 ETP 1 poste à 0.19 ETP 1 poste à 0.17 ETP 1 poste à 0.9 ETP 1 poste à 0.26 ETP 1 poste à 0.88 ETP 1 poste à 0.36 ETP 1 poste à 0.32 ETP 1 poste à 0.59 ETP 1 poste à 0.2 ETP 1 poste à 0.58 ETP 1 poste à 0.74 ETP 1 poste à 0.75 ETP 1 poste à 0.38 ETP
3306	Attaché conserv patr	A	2	2	2	
3406	Bibliothécaire	A	1	1	1	
3610	Assist conserv	B	1	1	0.5	1 poste à 0.5 ETP
3614	Assist conserv Pal 1CI	B	1	1	1	
3814	Adjt ter patr Pal 2CI	C	2	2	2	
4110	Educateur APS	B	10	10	10	
4112	Educateur APS Pal 2CI	B	1	1	1	
4114	Educateur APS Pal 1CI	B	4	4	4	

## Tableau des effectifs par grade du : 31/12/2025.

**0001 ANNEMASSE VOIRONS AGGLOMERATION**

**Consommation théorique inférieure ou égale à 100 %**

4204	Opérateur APS qual	C	1	1	1	
5931	Assist soc-educ	A	7	7	7	
5993	Agent social	C	1	1	1	
7003	Gardien-brigadier	C	6	6	6	
7023	Chef service PM Pal 1Cl	B	1	1	1	
7032	Brigadier-chef Pal	C	1	1	1	
Total Budget "BUDGET PRINCIPAL"			369	347	337.99	

Tableau des effectifs par grade du : 31/12/2025.

0001 ANNEMASSE VOIRONS AGGLOMERATION  
Consommation théorique inférieure ou égale à 100 %

Envoyé en préfecture le 02/03/2026

Reçu en préfecture le 02/03/2026

Publié le 03/03/2026

08/01/2026 à 14:14  
ID : 074-200011773-20260226-CC\_2026\_0032-DE



Budget 02 - ASSAINISSEMENT

Grade	Catég.	Nb postes budgétaires	Nb postes budgétaires consommés	Nb ETP	Dont temps non complet	Dont enveloppes
1054 Adjt adm	C	3	2	3		
1058 Adjt adm Pal 1CI	C	1	1	1		
2010 Technicien	B	3	3	3		
2012 Technicien Pal 2CI	B	12	12	12		
2014 Technicien Pal 1CI	B	3	3	3		
2200 Agent maîtrise	C	1	1	1		
2208 Agent maîtrise Pal	C	9	9	9		
2410 Adjt tech	C	14	14	14		
2416 Adjt tech Pal 2CI	C	4	4	4		
2418 Adjt tech Pal 1CI	C	1	1	1		
2720 Ingénieur	A	5	5	5		
2722 Ingénieur Pal	A	2	2	2		
2742 Ingénieur en chef	A	1	1	1		
Total Budget "ASSAINISSEMENT"		59	58	59		

Tableau des effectifs par grade du : 31/12/2025.

0001 ANNEMASSE VOIRONS AGGLOMERATION  
Consommation théorique inférieure ou égale à 100 %

Envoyé en préfecture le 02/03/2026

Reçu en préfecture le 02/03/2026

Publié le 03/03/2026

08/01/2026 à 14:14  
ID : 074-200011773-20260226-CC\_2026\_0032-DE



Budget 03 - EAU

Grade	Catég.	Nb postes budgétaires	Nb postes budgétaires consommés	Nb ETP	Dont temps non complet	Dont enveloppes
1010 Attaché	A	1	1	1		
1019 Attaché Pal	A	1	1	1		
1036 Rédacteur	B	2	2	2		
1054 Adjt adm	C	14	12	14		
1057 Adjt adm Pal 2Cl	C	3	3	3		
1058 Adjt adm Pal 1Cl	C	3	3	3		
2010 Technicien	B	6	6	6		
2012 Technicien Pal 2Cl	B	6	6	6		
2200 Agent maitrise	C	5	5	5		
2208 Agent maitrise Pal	C	8	7	8		
2410 Adjt tech	C	15	15	15		
2416 Adjt tech Pal 2Cl	C	1	1	1		
2418 Adjt tech Pal 1Cl	C	1	1	1		
2720 Ingénieur	A	3	3	3		
2722 Ingénieur Pal	A	2	2	2		
Total Budget "EAU"		71	68	71		

Tableau des effectifs par grade du : 31/12/2025.

0001 ANNEMASSE VOIRONS AGGLOMERATION  
Consommation théorique inférieure ou égale à 100 %

Envoyé en préfecture le 02/03/2026

Reçu en préfecture le 02/03/2026

Publié le 03/03/2026

08/01/2026 à 14:14  
ID : 074-200011773-20260226-CC\_2026\_0032-DE



Budget 04 - ORDURES MENAGERES

Grade	Catég.	Nb postes budgétaires	Nb postes budgétaires consommés	Nb ETP	Dont temps non complet	Dont enveloppes
1010 Attaché	A	1	1	1		
1054 Adjt adm	C	2	2	2		
1057 Adjt adm Pal 2CI	C	1	1	1		
1058 Adjt adm Pal 1CI	C	1	1	1		
2010 Technicien	B	4	4	4		
2012 Technicien Pal 2CI	B	1	1	1		
2200 Agent maîtrise	C	1	1	1		
2208 Agent maîtrise Pal	C	3	2	3		
2410 Adjt tech	C	34	30	34		
2416 Adjt tech Pal 2CI	C	11	11	11		
2418 Adjt tech Pal 1CI	C	10	10	10		
2720 Ingénieur	A	1	1	1		
Total Budget "ORDURES MENAGERES"		70	65	70		

Total général 569 538 537.99